



SISEC[®] CIA

Bogotá D.C., 20 de noviembre de 2018

Señor(a)
Representante Legal

ASUNTO: Propuesta para el Sistema de Control y Vigilancia (SISEC[®] CIA)
para Organismos de Transito (OT) Entidades Publicas

Respetado(a) Señor(a):

Olimpia se complace en poner a su consideración la propuesta para adquirir el servicio del Sistema de Control y Vigilancia para su Centro Integral de Atención.

Dada nuestra experiencia y conocimiento en este tipo de necesidades, proponemos la solución escrita en detalle a continuación, con la seguridad de que de esta manera apoyamos el cumplimiento de los objetivos de su compañía.

No dude en ponerse en contacto con nosotros, frente a cualquier inquietud que se presente. Una de las personas de nuestro equipo está dispuesto para atenderlo.

Cordialmente,

Gerencia Comercial

Olimpia Management S.A

sicovCIAs@olimpiait.com

www.olimpiait.com

https://youtu.be/bC0ZJbb_-aI

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE CONTENIDO3
1 HOMOLOGACIÓN DE SISEC®4
2 FASES DE ADQUISICIÓN DEL SERVICIO5
3 INSCRIPCIÓN AL SERVICIO Y EQUIPOS6
4 RECAUDO A TRAVÉS DE UN ACTOR FINANCIERO ¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
5 ALCANCE DEL SERVICIO7
6 TARIFAS9
7 CONDICIONES TÉCNICAS REQUERIDAS11
8 CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO13
9 REQUISITOS PARA LA FIRMA DEL CONTRATO14
10 PUNTOS DE CONTACTO15



1 HOMOLOGACIÓN DE SISEC[®]

En atención a que OLIMPIA MANAGEMENT S.A. se encuentra Homologado para operar el Sistema de Control y Vigilancia de los Centros Integrales de Atención bajo la Circular 026 del 25 de junio del 2018 expedida por la Superintendencia de Puertos y Transporte, dando cumplimiento a los requerimientos exigidos a la Resolución No 60832 de 2016 dictaminados por la misma entidad; enviamos ésta propuesta con el objetivo de acercar la relación comercial con la sociedad a la cual usted representa.

En este sentido ponemos a su disposición todo nuestro conocimiento y experiencia, a fin de iniciar el proceso de contratación y activación de servicio definido por nuestra organización.

Esperamos que esta propuesta sea de su interés y estamos atentos a recibir sus solicitudes e inquietudes.

2 FASES DE ADQUISICIÓN DEL SERVICIO

A continuación, se describe los componentes económicos de la propuesta:

ETAPA	ACTIVIDAD	DETALLE
Comercial	Propuesta comercial	El documento propuesta comercial SISEC® CIA refleja las condiciones generales del servicio, así como las tarifas y tiempos de entrega.
	Cotización	Para OT no aplica.
Contratación	Contrato	Documento con las condiciones detalladas del servicio que establece formalmente la relación contractual entre las partes. Lista de documentos marcados con (*) punto 9
	Emisión de Póliza	<u>Póliza</u> : la emisión y pago de la póliza estará a cargo del Homologado
	Vinculación	Proceso de recolección de los siguientes documentos del CIA para completar la carpeta. Lista de documentos marcados con (**) punto 9
Instalación	Configuración de parámetros del CIA	Proceso de recolección de información de contactos autorizados y usuarios de la aplicación
	Instalación SICOV CIA	Entrega de dispositivos, instalación del software, capacitación y enrolamiento, aceptación inicio de operación
Operación	Soporte	Gestión de atención de incidentes y requerimientos relacionados a la aplicación y dispositivos
	Gestión de PQR	Atención de peticiones, quejas y reclamos del servicio SICOV CIA

3 INSCRIPCIÓN AL SERVICIO Y EQUIPOS

Al momento de inscribirse al servicio de SISEC® CIA, Olimpia incluye el siguiente Kit Básico de Operación como parte de la propuesta:

UBICACIÓN	DISPOSITIVO / LICENCIA INCLUIDA
Establecimiento CIA *	Un (1) GPS para georreferenciación
	Un (1) Licencia GPS para PC
Equipo de Recepción *	Un (1) Lector de Huellas
	Un (1) Tableta de Firmas
	Un (1) Escáner de documentos
	Un (1) Cámara Web
	Un (1) Licencia GPS para PC
	Un (1) Licencia de Reconocimiento Facial
Ingreso a Aula *	Un (1) Lector de Huellas
	Un (1) Licencia GPS para PC
* Se utilizará los PC's actuales del centro integral de atención. Deberá ser necesario cumplir con las Condiciones Técnicas requeridas para PC mencionadas en el punto 7.	

Todos los equipos están en calidad de comodato y son suministrados exclusivamente para el Sistema de Control y Vigilancia y estarán disponibles posterior al pago para la emisión de póliza de seguro. Así mismo sobre éstos se incluyen los siguientes servicios:

- Instalación total de los componentes anteriormente referenciados
- Instalación y capacitación de aplicación cliente de SISEC® CIA.
- Acompañamiento en la parametrización de la operación en SISEC® CIA
- Línea de atención y soporte.

4 ALCANCE DEL SERVICIO

4.1. KIT BASICO DE OPERACIÓN:

- Un (1) GPS para georreferenciación
- Dos (2) Licencia GPS para PC
- Dos (2) Lector de Huellas
- Un (1) Cámara Web
- Un (1) Tableta de Firmas
- Un (1) Escáner de documentos

4.2. SERVICIOS INFORMÁTICOS:

- Instalación de Kit Básico de Operación más componentes adicionales adquiridos por el centro integral de atención
- Operación del Sistema SISEC® CIA que se compone de las siguientes funcionalidades a nivel general:

PROCESO CIA	FUNCIONALIDAD
Inscripción y Enrolamiento al Curso	Administración portal público para consulta de información de CIAs
	Sistema web para registro inicial de Infractores
	Enrolamiento de Infractores frente a las disposiciones de la resolución 60832 del 2016.
Aseguramiento Proceso Teórico	Agendamiento web para asistencia al curso Teórico de Infractores
	Control biométrico a profesores e Infractores al inicio y final de cada clase teórica
	Control de tiempos de asistencia al curso teórico
Control SIMIT	Servicios para control de SICOV frente a Sistema SIMIT
Herramientas Administrativas de CIA	Parametrización de CIAs y Aulas
	Generación de Certificado de Descuento
Herramientas Administrativas Entidades de Control	Mapa de Georreferenciación de Centros Integrales de Atención
	Informes de SuperTransporte

4.3. HORARIOS DE ATENCIÓN:

- Servicio de Soporte Telefónico para atención de requerimientos e incidentes el cliente: lunes a viernes de 6:30 am a 6:00 pm y sábado de 6:30 a.m. a 3:00 p.m. en jornada continua
- Servicio de atención al cliente (PQR): lunes a viernes 8am a 5pm y sábado de 8am a 12pm.



5 TARIFAS

5.1. KIT CIA BASICO DE OPERACIÓN

Olimpia presenta los siguientes esquemas de adquisición de equipos básicos con el objetivo de su elección a preferencia. El Centro de Integral de Atención solo deberá elegir publico para iniciar el servicio.

5.1.1. PÓLIZA DE SEGURO

En razón a que los equipos son dados en comodato OLIMPIA MANAGEMENT S.A., tramitará y tomará una póliza de seguro contra **todo riesgo de daño material** para el cubrimiento de los equipos entregados al Centro Integral de Atención.

El Organismo de transito **No** pagara el valor de la prima de seguros para contratar equivalente a (\$ 120.000) + IVA, esta será asumida por el operador, pero de igual forma el Organismo de Transito deberá garantizar el correcto uso de los dispositivos entregados para el correcto funcionamiento de la plataforma, de no ser así el OT entrara a cancelar los deducibles que establezca la compañía de seguros.

5.2. VALOR DEL SERVICIO POR OPERACIÓN

A continuación, se presenta la tarifa por unidad de servicio. La unidad de servicio de la presente propuesta corresponde a cada matricula al momento de ser recaudada.

ITEM	PLAN ÚNICO
Tarifa por unidad de servicio	\$ 12.000 Incluido IVA

5.3. UBICACIONES / DISPOSITIVOS / LICENCIAS ADICIONALES

En caso que el Centro de Integral de Atención (**OT**) requiera una ubicación adicional, a continuación, se presenta los precios correspondientes

UBICACIÓN	VALOR
Equipo de Recepción *	\$ 3.328.000
Ingreso a Aula *	\$ 800.000
* Se utilizará los PC's actuales del centro integral de atención. Deberá ser necesario cumplir con las Condiciones Técnicas requeridas para PC mencionadas en el punto 7.	

5.4. VIGENCIA DEL CONTRATO

El tiempo de vigencia del contrato será de un (1) año sujeto a renovación automática. Olimpia incluye garantías de equipos base, mejoras y actualizaciones del sistema.



6 CONDICIONES TÉCNICAS REQUERIDAS

6.1. CARACTERÍSTICAS PARA ESTABLECIMIENTO CIA (OT)

- ✓ La recepción del Centro Integral de Atención debe encontrarse cerca de una ventana o ubicación con la capacidad de instalar el dispositivo GPS con salida al exterior.
 - De no tener acceso al exterior, será necesario que el CIA adquiera una antena repetidora adicional

6.2. CARACTERÍSTICAS PARA RECEPCIÓN

Las siguientes características deben cumplirse para el PC de Recepción

Característica	Mínimo	Recomendado
Sistema Operativo	Windows 7 SP1 Licenciado	Windows 10 64 bits Licenciado
.NET Framework	4.6.2	4.6.2
Memoria RAM	4GB	8GB o mas
Espacio Libre en disco	5GB	20 GB
Procesador	Doble Núcleo	Doble Núcleo
Puertos USB Libres	4 para equipo de Recepción 1 para equipos de Especialistas	4 para equipo de Recepción 1 para equipos de Especialistas

NOTA: La plataforma de SISEC® CIA no corre con el sistema operativo Windows 8

6.3. CARACTERÍSTICAS PARA INGRESO AULA / EVALUACIÓN TEÓRICA / CERTIFICACIÓN

Las siguientes características deben cumplirse para el PC de Ingreso a Aula, Evaluación Teórica y Certificación

Componente de Hardware / Software	Mínimo	Recomendado
Memoria RAM	1 GB	2 GB o superior
Procesadores	1 de 1.5 GHz	2 de 2.4 GHz o superior
Disco Duro Disponible	1 particiones de 20 GB	1 particiones de 40 GB o superior
Puertos USB Disponibles	1 puertos	2 puertos
Acrobat Reader	5.0	
Sistema Operativo	Windows 7 y superior	
Navegadores	Mozilla Firefox versión 40.0, Google Chrome versión 45.0, Internet Explores 11.0	Versiones superiores a las mencionadas en mínimo

NOTA: La plataforma de SISEC® CIA no corre con el sistema operativo Windows 8

6.4. REQUISITOS MÍNIMOS DE INSTALACIÓN DE DISPOSITIVOS

1. Acceso a corriente regulada o normal.
2. Velocidad Internet mínimo 6 Mbps (tanto de subida como de bajada)
3. El equipo del centro integral de atención NO debe estar interconectados a través de redes inalámbricas. Solo se permite la generación de la red LAN o intranet a través de cableado estructurado.
4. Todos los equipos de cómputo deben estar configurados dentro de una LAN del centro integral de atención automovilística. Todos estos equipos deben tener configurada una dirección IP fija dentro de la LAN y ninguna de estas máquinas deben servir como Proxy para salida de internet (Si puede conectarse a un servidor Proxy para salida a internet, pero no ser servidor Proxy).



7 CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO

7.1. GENERALIDADES

- ✓ El kit básico y los demás equipos entregados para la operación debe ser restituidos a la terminación del contrato por cualquier causa.
- ✓ Al momento de la devolución del Kit Básico de Operación, OLIMPIA MANAGEMENT S.A revisará el estado de cada equipo, en el caso que alguno o varios de los equipos se encuentren dañados o deteriorados por mal funcionamiento, OLIMPIA procederá a la ejecución de la póliza
- ✓ Las tarifas tienen incremento anual de mínimo el IPC.
- ✓ La presente propuesta tiene vigencia de 30 días calendario contados a partir de la presentación de la misma (fecha estipulada en la portada).

7.2. EXCLUSIONES DEL SERVICIO:

- ✓ Olimpia no incluye adecuaciones locativas, obra civil, etc., requeridas para la instalación del GPS o cualquier equipo requerido para el servicio.
- ✓ Olimpia no incluye adecuaciones, configuración o desarrollos en el sistema de información o software de operación del CLIENTE para la integración con la plataforma SISEC[®] CIA.
- ✓ Olimpia no incluye costos de hardware, software, plataforma de comunicaciones requeridos por el CLIENTE para la operación del servicio SISEC[®] CIA.
- ✓ Olimpia no provee canal de datos dedicado para la operación del CIA

8 REQUISITOS PARA LA FIRMA DEL CONTRATO

- ✓ Certificado original de existencia y representación legal no mayor a 30 días (*)
- ✓ Fotocopia ampliada al 150% de la cédula de ciudadanía del Representante Legal con firma y huella (*)
 - En caso que el Representante Legal tenga limitaciones para contratar, deberá adjuntar autorización de Junta Directiva para realizar el contrato.
- ✓ Registro Único Tributario RUT (*)
- ✓ Los Centros Integrales de Atención, deberán obtener y mantener vigente el Certificado de Gestión de Calidad NTC-ISO-9001.
- ✓ Acto administrativo expedido por el Ministerio de Transporte, que lo habilita como CIA o en caso del CIA público que la crea (**).
- ✓ Certificado de matrícula mercantil de establecimiento de comercio por cada CIA (**)
- ✓ Formato información de los centros diligenciado (**)

() Documento requerido para firma de contrato*

*(**) Documento requerido para vinculación formal*

(N) *Están exentos de los requerimientos destacados con asterisco los CIA que estén en el proceso de apertura. Una vez emitida la resolución de habilitación del Ministerio de Transporte, el CIA aportará la documentación faltante para lograr la completitud documental requerida por el sistema de control y vigilancia para la activación formal del servicio.*

9 PUNTOS DE CONTACTO

Para recibir más información tenemos los siguientes canales de contacto disponibles:

Información Comercial: sicovCIAs@olimpiait.com

Línea Nacional de Contacto:

Ciudad	Número Telefónico
Bogotá	7460884 opción 3
Medellín	6052580 opción 3
Cali	4893616 opción 3
Barranquilla	3850570 opción 3
Pereira	3401293 opción 3
Bucaramanga	6970345 opción 3
Zipaquirá	8810877 opción 3
Cajicá	8837156 opción 3
Girardot	8889492 opción 3
Facatativá	8901845 opción 3
Tuluá	2359676 opción 3
Buga	2384647 opción 3
Palmira	2855992 opción 3
Buenaventura	2978758 opción 3
Pasto	7374065 opción 3
Popayán	8373225 opción 3
Montería	7897451 opción 3
Sincelejo	2762890 opción 3
Santa Marta	4351804 opción 3
Valledupar	5885027 opción 3
Cartagena	6932451 opción 3
Armenia	7359958 opción 3
Manizales	8918434 opción 3
Cúcuta	5955030 opción 3
Ibagué	2770470 opción 3
Villavicencio	6848615 opción 3
Tunja	7471796 opción 3
Rivera	8388236 opción 3
Neiva	8630301 opción 3